



ココいる NET ー家族版ー クイックリファレンス① 『はじめに』

KfamQRv2-st01 20130730

動作環境

ココいる NET は、次の OS やサービスが搭載されて、インターネットに接続できる環境の PC および、モバイル端末でご利用いただけます。

- ・パソコン、タブレット PC、スマートフォンに搭載されている Web ブラウザ、および、ケータイ電話

※パソコン・スマートフォンのブラウザの設定で、「Cookie」および「JavaScript」の設定が無効（OFF）の場合、ココいるネットにログインすることができません。

※位置情報を取得するためには、GPS 機能が搭載されていて設定が有効になっている必要があります。

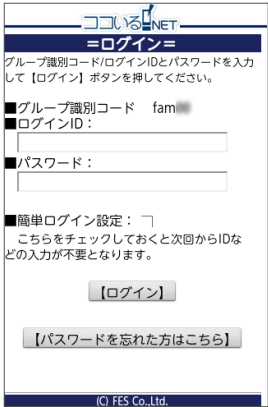
※「info@koko-iru.net」からのメールが受信できる必要があります。ドメイン・アドレス指定をおこなっている場合は、このアドレスからのメール受信の設定で有効にしてください。

※MIMAMORI サービスをご利用の際は、Adobe Reader がインストールされているブラウザおよび、プリンターが必要です。

上記の設定方法は、各端末やソフトウェアの説明書にてご確認ください。

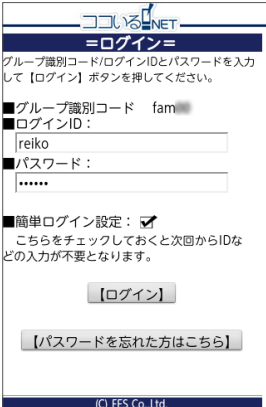
ココいる NET のログイン

1 ココいるネット事務局（info@koko-iru.net）から届いたメールに記載された URL を開く、または、「http://koko-iru.net/login/index」アドレスを開きます。



メールの URL を開いたときは、「グループ識別コード」に、お客様の識別コードが自動的にセットされます。

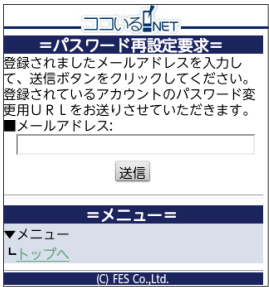
2 ログイン画面で、お申し込み時に登録した「ログイン ID」と「パスワード」を入力して、[ログイン] ボタンを実行します。



「■ 簡単ログイン設定」にチェックを入れておくと、次回ログインするときにログイン ID とパスワードの入力を省略することができます。

※「グループ識別コード」は、ログイン後に確認することができます。
ご不明な場合はココいるネット事務局（info@koko-iru.net）までお問い合わせください。

※パスワードを忘れた時は、[パスワードを忘れた方はこちら] ボタンを実行します。



メールアドレスを入力する画面が開きますので、ココいる NET に登録されているメールアドレスを入力して[送信] ボタンを実行します。パスワードを再設定する URL がメールアドレスに送信されますので、新しいパスワードを設定してください。

ココいる NET ポータル画面

ココいる NET にログインすると、「ポータル」画面が表示されます。この画面を「お気に入り」に登録しておくと、次回から簡単にログインできます。



ポータル画面は次の内容で構成されています。

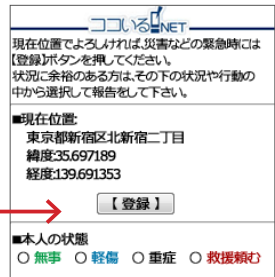
【トップメニュー】
メニューは常に画面の上部と下部に表示されています。
メッセージボタンには、メッセージが届いているときにその件数が表示されます。

【安否の登録】
安否情報を登録します。

【安否情報一覧】
メンバーの安否情報一覧を表示します。安否情報が登録されると、下図のように表示されます。

【メニュー】
ココいる NET で操作できるメニューは、いずれの画面でも表示されています。「ポータルに戻る」リンクを実行すると、いつでもポータル画面に戻ります。

本リファレンスで表示している画面図は、Android 版スマートフォンでの表示例です。au と WILLCOM のケータイ電話をご使用の場合は、先に [I'm HERE!] ボタンを実行して、GPS 機能で位置情報を取得してから安否情報を登録する画面に切り替わります。



端末ごとのメニュー表示

メニューは、使用する端末ごとに表示形式が異なります。
パソコンやスマートフォンではグループごとにフォルダ化、ケータイ電話ではすべてのメニューが展開されています。

【パソコンとスマートフォン】



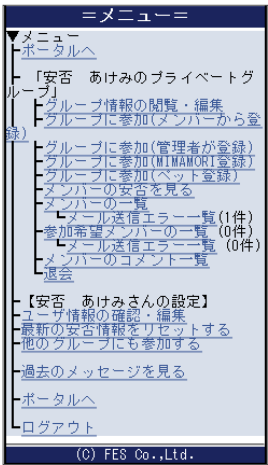
上下のメニューとで内容が異なります。

それぞれのメニューの詳細については、これ以降に説明する各項目でご確認ください。



下部のメニューは通常はフォルダ化されていますので、使用するときにはグループ名のリンクをクリックすることで展開されます。

【ケータイ電話】
ケータイ電話の場合は、メニューがすべて一覧表示されています。



ココいる NET のお申込者（あなた）は、プライベートグループの「管理者」です。ご家族はプライベートグループの「メンバー」になります。お申込者の他に管理者を設定する場合は、家族一覧の編集でメンバーから管理者に変更することができます。

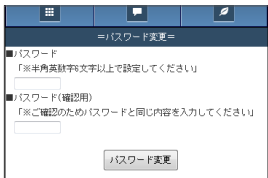
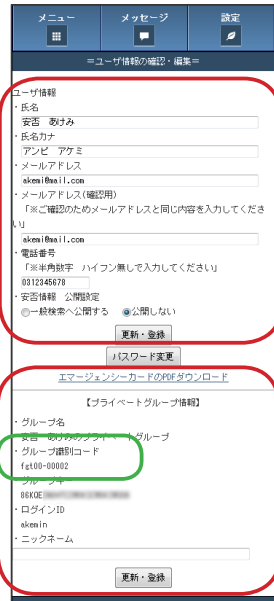
お申込者とグループの情報確認

グループとメンバー自身の登録情報を確認または編集します。

1 画面上部メニューの【設定】から、「ユーザ情報の確認・編集」を選択します。



2 【ユーザ情報の確認・編集】画面が開きます。お名前、メールアドレス、電話番号、および、パスワードを変更することができます。



「グループ識別コード」は、プライベートグループを作成した時点で、お申し込み時に登録したコードに「-xxxx」（ハイフンと数字）が付与されます。

お申込者は、ハイフンの前までの識別コードと、ハイフン付きのコードのいずれでもログインできますが、ご家族はハイフン付きのコードでのみログインすることが可能です。ココいる NET にログインするときに必要なコードになりますので、必ずメモをしておくようにしてください。

例：お申し込み時のコード「ABC」
グループ生成時のコード「ABC-0001」

「グループキー」は、他のグループのメンバーを自分のグループに参加させるときに必要なコードです。必要に応じて参照してください。

	識別コード
お申込時のグループ識別コード	
ご家族用のグループ識別コード	



家族登録の準備

項目名	説明
氏名	お名前
氏名カナ	お名前のヨミ（全角カタカナ）
ニックネーム	お名前の横に表示されますので、同姓同名の方を区別するなどに利用できます
メールアドレス	ココいる NET で連絡を取り合うときのメールアドレス
ログイン ID	ココいる NET にログインする ID（半角英数字）
パスワード	ログインパスワード（6 文字以上の半角英数字）
電話番号	ココいる NET で連絡を取り合うときの電話番号
ユーザ区分	「メンバー」または「管理者」のいずれかを設定します お申込者はあらかじめ「管理者」として登録されています。
安否情報公開設定	未使用のため、「公開しない」を選択してください。

お申込者が家族を登録する

メニューの【プライベートグループ】を選択してから、「登録：家族管理者が登録」を選択して実行します。

【グループメンバー登録】
画面が開きますので、入力項目を参考に、家族の情報を入力して、入力が完了したら、[登録・申請]ボタンを実行します。

登録が完了すると、登録した家族のメールアドレス宛に、ココいるネット事務局 (info@koko-iru.net) から「ココいるネット-メンバー登録」メールが送信されます。

メール本文の URL が、その方のログイン URL になりますので、メールを削しておいたり、ログインしに入り」に登録するなどのをお勧めします。

家族を登録するには、次の二通りの操作があります。

- ココいる NET の申込者が登録する
- 新規に登録する家族のケータイ電話やスマートフォンを使って登録する

※ココいる NET では、「家族」は「プライベートグループ」と表現されていて、「家族の登録」とは、「プライベートグループのメンバーを登録」することをいいます。

家族が自分で登録する

家族の操作	① QR コードを読み取った URL から登録申請画面を開く
	②登録申請画面で必要事項を登録すると登録申請者に参加申請受理メールが送信される
申込者の操作	③お申込者に承認可否のメールが送信されるので、お申込者が登録申請を承認する
家族の操作	④登録申請者にログイン URL が記載された承認通知メールが送信される

③の承認手続きは、グループのセキュリティ（他人からの無断登録等）のために必要な操作です。お申込者が家族を登録する場合は不要です。

① QRコードを読み取った URL から登録
申請画面を開く

メニューの【プライベートグループ】を選択してから、「登録：家族が登録」を選択して実行します。

【グループ参加ページ】画面が開きますので、新規に登録する家族のケータイ電話やスマートフォンのカメラ機能を使って画面に表示されているQRコードを読み取り、そこに表示されたURLを開きます。

【グループ参加申請】画面が表示されますので、ここでは「メールアドレスを入力して登録される方はこちらから登録してください。」の「こちら」を選択して実行します。

②登録申請画面で必要事項を登録する

【グループ参加申請】画面
が開きますので、入力項
目を参考にして、申請者
の情報を入力します。

入力が完了したら、[登録・申請]ボタンを実行します。

申請が完了すると、登録したメールアドレス宛に、ココいるネット事務局 (info@koko-iru.net) から「ココいるネット-グループ参加申請受理」メールが送信されます。(続右上)

【パスワードを忘れてログインできないとき】
パスワードを忘れてログインができないときは、URL「<http://koko-iru.net/>」の画面から「ログイン」を実行して、**[[パスワードを忘れた方はこちら]]** ボタンを実行します。入力されたメールアドレスにパスワードを変更する URL が送信されます。

家族が自分で登録する つづき

③お申込者が登録申請を承認する

メニュー メッセージ 設定

＝「グループのプライベートグループ」メンバー情報詳細＝

氏名
香木 博

氏名カナ
ヨシナガ サトル

ニックネーム
サトル

メールアドレス
satoru@nail.com

ログインID
ロギンID10

「記事単語英数字で設定してください」
relax04

電話番号
「※半角数字 ハイフン無しで入力してください」
09012345687

エリア区分

メンバー 管理者

安否情報 公開設定

☐ 一般検索へ公開する
 ☒ 公開しない

承認 拒否 保存・登録

メニュー

＝グループ参加申込-承認-完了＝

グループ参加申込の承認が完了しました。

お申込者にも同時にココ
いるネット事務局 (info@
koko-iru.net) から「ココ
いるネット - グループ参加
申請受理」メールが送信さ
れますので、メール本文の
URL を開いて申請者の承
認処理をおこないます。

メニュー【プライベートグループ】の「登録希望家族の一覧」を見ると、「1件」と件数が表示されています。これは、参加申請の承認待ちの人数です。

「登録希望家族の一覧」を選択して実行すると、【参加希望者メンバー一覧】画面が表示されますので、そこで【閲覧・編集】ボタンを実行して【メンバー】を表示します。申請者の内容を確認し、必要に応じて【メンバー】ボタンを実行します。

④登録申請者に承認通知メールが送信される

コッパネットメンバー参加申請承認通知

コッパネット事務局
To: dsun@nifty.jp

「変更 ほんまのんのプライベートグループ」グループの管理者よりコッパネットにグループ参加承認が手続されました。

以下のURLよりID（パスワードでサインインしてください）
http://koppa-net.net/login/?group_key=9860&id=7474

IDとパスワードが不明な場合は、以下のURLからパスワードを再発行してください。
http://koppa-net.net/resetpassword/?group_key=9860&id=7474

局 (info@koko-iru.net) から「ココいるネット - グループ参加申請 - 承認通知」メールが送信され、メール本文にココいる NET にログインするための URL が記載されています。

ユーザ情報の確認・編集

ログインしている自分の登録内容を変更するときは、画面上部メニューの【設定】から、「ユーザ情報の確認・編集」から操作します。

ユーザ情報

氏名 田中 誠

氏名カナ タナカ マコト

ヨシナガ タケシ

メールアドレス takeshi@mail.com

メールアドレス(確認用) takeshi@mail.com

※確認のためのメールアドレスと同じ内容を入力してください

電話番号 09012345678

※半角数字 ハイフン無しで入力してください

安全情報 公開設定 ☒ 公開しない

☒ 一般検索へ公開する

[更新・登録](#)

[パスワード変更](#)

[E-Myth システムカードのPDFダウンロード](#)

【プライベートグループ情報】

- グループ名 神子のプライベートグループ
- グループ識別コード ABC-300000
- グループホー 004001
- ログインID reiko1
- ニックネーム ニック

[更新・登録](#)

【ユーザ情報の確認・編集】画面では自分の情報を確認、編集、パスワードの変更ができ、自分の「エマージェンシーカード」がこの画面からダウンロードできます。

※エマージェンシーカードは、自分のケータイ電話等が使用できないときなど、他人の機器を借りてカードのQRコードを読み込むことで簡単にココいる NET にアクセスすることができます。

※カードファイル PDF 形式については、クイックリファレンス③を参照してください。

【パスワードを変更する】

＝パスワード変更＝

■パスワード
「※半角英数字8文字以上で設定してください」

■パスワード(確認用)
「※ご確認のためパスワードと同じ内容を入力してください」

パスワード変更

角英数字 6 文字以上で入力して「パスワード変更」ボタンを実行します。
「ココいるネット-パスワード再設定完了のご連絡」メールがメールアドレスに送信されます。



ココいる! NET

＝パスワード再設定要求＝

登録されましたメールアドレスを入力して、送信ボタンをクリックしてください。

登録されているアカウントのパスワード変更用URLをお送りさせていただきます。

■メールアドレス:

送信



ココいる NET ーメンバー編ー クイックリファレンス③ 『MIMAMORI・ペット』

KfamQRv2-mp01 20130730

MIMAMORI 登録

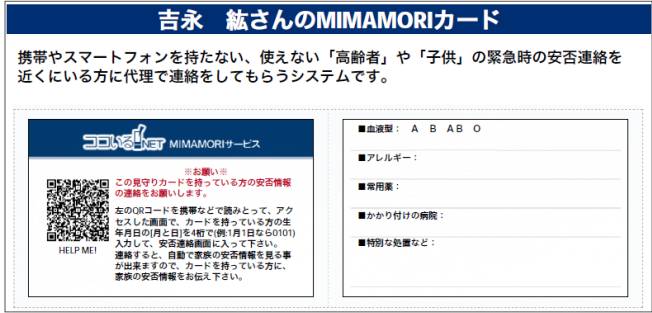
スマートフォンやケータイ電話をお持ちでない家族は、MIMAMORI メンバーとして登録します。メニューの【プライベートグループ】を選択してから、「登録：MIMAMORI 登録」を選択して実行します。



【MIMAMORI 登録】画面が開きますので、前ページの入力項目を参考に、家族の情報を入力します。

MIMAMORI 登録では「誕生日」がログイン時のパスワードになりますので、「誕生日」項目に数字4ケタ(1月1日の場合は「0101」)を入力します。

入力が完了してから[登録]ボタンを実行すると、【MIMAMORI 登録・編集完了】画面が表示されますので、「MIMAMORI カードの PDF ダウンロード」を実行して、MIMAMORI カードの PDF データをダウンロードします。



ペットを登録

ペットを登録します。



メニューの【プライベートグループ】を選択してから、「登録：ペットを登録」を選択して実行します。

【ペット登録】画面が開きますので、ペットの名前を100文字以内で登録します。

入力が完了してから[登録]ボタンを実行すると、【ペット登録・編集完了】画面が表示されますので、「ペット MIMAMORI カードの PDF ダウンロード」を実行して、ペットの MIMAMORI カードの PDF データをダウンロードします。

MIMAMORI カードの PDF データをダウンロードします。



はじめに

スマートフォンやケータイ電話をお持ちでない家族は、MIMAMORI メンバーとして登録して MIMAMORI カードを発行できます。

ペットを登録して発行した QR コードをチャームなどにつけて首輪等につけておくことで、行方不明になったペットを保護してくださった方から、家族に連絡してもらうことができるようになります。

MIMAMORI 安否の登録

MIMAMORI 登録をした家族は、ケータイ電話やスマートフォンをお持ちでない代わりに、「MIMAMORI」カードを携帯しています。あらかじめ、その方の身近にいる方でケータイ電話やスマートフォンをお持ちの方に、緊急時の対応をお願いしておくことをお勧めします。

① QR コードを読み取り URL を開く



り、表示された URL を開きます。

②ココいる NET にログインする



URL を開くと、ココいる NET のログイン画面が表示されます。「MIMAMORI」カードを持っている方の誕生日(数字4ケタ)を入力して[送信]ボタンを実行します。

③安否情報を登録する



「MIMAMORI」カードを持っている方の現在の状態、周辺の状況、今後の行動をそれぞれの選択肢から選んでチェックを入れ、余裕があればコメントに連絡事項などを入力して、[I'm HERE] ボタンを実行します。

④安否情報の確認



安否情報を登録すると、家族の安否情報が表示されますので、操作者から「MIMAMORI」カードを持っている方に、ご家族の方の安否を伝えていただきます。

ご注意

MIMAMORI のログインにはパスワードの代わりに「誕生日」が設定されていますが、「MIMAMORI」カードにはそれを記入しないようにしてください。

ペットの安否登録

ペットを登録して発行した QR コードは、常にペットの身につけておくようにしておきます。

迷子になっているペットの飼い主を探してくださる方は、きっとその QR コードにアクセスしてあなたに連絡を取ってくれることでしょう。

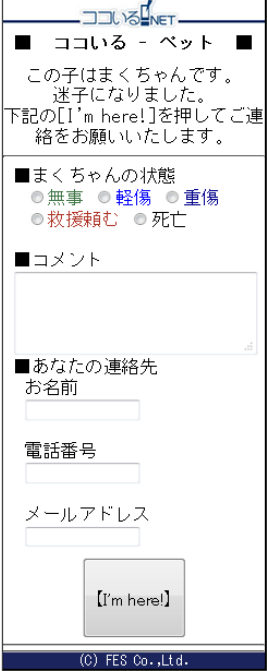
MIMAMORI カードに記載されているような方法でペットの身につけておきます。

① QR コードを読み取り URL を開く



ケータイ電話やスマートフォンのカメラ機能にある「バーコード (QR コード) の読み取り」を動作させて、チャーム (迷子札) 等の QR コードを読み取り、表示された URL を開きます。

②安否情報を登録する



URL を開くと、情報提供者が入力する画面が表示されます。

情報提供者には、ココいる NET ご利用者の情報は公開されません。

③安否情報の確認

情報提供者から安否情報が登録されると、家族全員のメールアドレス宛にココいるネット事務局 <info@koko-iru.net> から「ココいるネット - 安否情報通知」メールが届きます。

情報提供者が入力してくれた連絡先で、連絡を取り合うことができます。

情報提供者が GPS 機能を搭載している端末で登録してくれた場合は、メールに位置情報の URL が記載されています。

「MIMAMORI カード」「ペットの MIMAMORI カード」「エマージェンシーカード」を発行するためには、次の環境が必要です。

- ・PDF リーダーのアプリケーションのインストール
- ・PDF データを印刷するためのプリンター

※ PDF データの表示には、Adobe Reader : アドビ・リーダー (旧 Acrobat Reader : アクロバット・リーダー) という閲覧ソフトが必要です。下記のアドビシステムズ社のサイトから最新版をダウンロードしてご利用ください。(無償)
<http://get.adobe.com/jp/reader/>

※印刷した「MIMAMORI カード」や「エマージェンシーカード」は、二つ折りにしてラミネート加工しておく汚れなどを防ぐことができます。

※印刷した「ペットの MIMAMORI カード」は、QR コードの箇所を切り抜いてチャームなどに貼り付け、透明シールなどで保護してから首輪などに取り付けておく汚れなどから防ぐことができます。

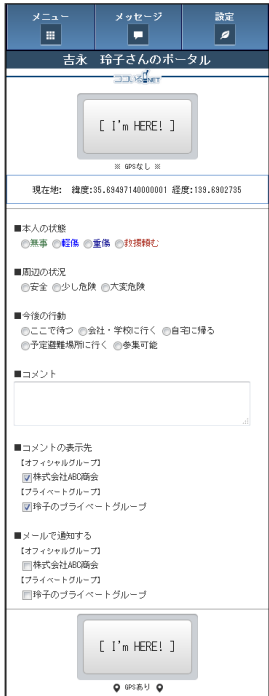
ココいる NET

ココいる NET ーメンバー編集ー クイックリファレンス④ 『安否登録・確認』

KfamQRv2-sa01 20130910

安否の登録

災害等の発生時に安否の登録をおこないます。



ポータル画面の【安否連絡】で、あなたの現在の状態、周辺の状況、今後の行動をそれぞれの選択肢から選んでチェックを入れます。

余裕があれば、コメントに連絡事項などを入力して、[I'm HERE] ボタンを実行します。

[I'm HERE] ボタンは、上下にふたつ用意されていますが、実行時の機能が異なりますので、必要に応じていずれかのボタンを実行してください。

上部 [I'm HERE] ボタン (GPS なし)

現在の安否情報に位置情報 (GPS) を付加せずに自分の安否情報を通知します。

上部 [I'm HERE] ボタン (GPS あり)

現在の安否情報に位置情報 (GPS) を付加して自分の安否情報を通知します。
位置情報 (GPS) は、スマートフォンやケータイ電話の GPS 機能を利用して取得されます。

結果はすぐにポータル画面に反映されます。

【■コメントの表示先】

このチェックは消さないでください。
チェックを消すと家族へのコメントが表示されなくなります。

【■メールで通知する】

自分の安否情報を家族全員にメールでも通知することができます。

災害時でない場合でも、家族に非常事態などを連絡することができます。

※スマートフォンのアンドロイド端末で GPS 機能が有効な場合、ポータル画面に現在地の緯度経度が表示されますが、iPhone 端末では表示されません。使用できる機能に相違はありません。

アンドロイド端末



iPhone 端末



はじめに

ココいる NET の安否登録で位置情報を取得するには、使用する端末に GPS 機能が搭載されている必要があります。
※エリアによっては正確な位置情報が取得できない場合もありますので、あらかじめご了承ください。
※ au と WILLCOM のケータイ電話をご使用の場合は、「安否の登録」の手順が異なりますので、クイックリファレンス⑦『補足』の「au & WILLCOM ケータイでの安否登録」を参照してください。

安否の確認

安否情報は、ポータル画面とメニューの「家族安否確認」から確認でき、次の操作がおこなえます。

・[名前] のリンク
その人宛に直接メッセージを送信できます。

【メッセージの作成】画面が開きますので、件名やメッセージを入力して[登録・送信] ボタンを実行します。「メールも送る」にチェックを入れると、その人のメールアドレスにも同時に送信されます。

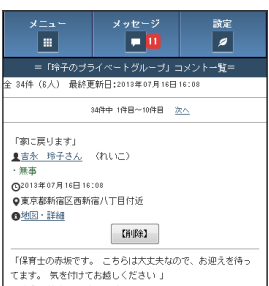
・[地図・詳細] リンク
【安否情報詳細】画面が開きます。家族の安否情報の詳細が確認でき、次の操作がおこなえます。

[名前] のリンクでその人宛に直接メッセージを送信できます。
「メールも同時に送る」にチェックを入れると、安否メッセージをメールにも送信できます。

【地図へ】リンクを実行すると、GPS 機能により取得された位置情報の地図が表示されます。

・[X 名の方が確認済み] リンク

家族の安否情報を確認 (表示) した人数を表示。リンクを実行すると確認した家族の一覧が表示されます。



メニューの「家族安否確認」と「家族のコメント一覧」でも、安否情報を確認できます。

・家族安否確認
ポータル画面と同じ情報が表示されます。

・メンバーのコメント一覧
家族がこれまでに安否登録した際のコメントを、履歴を含めて一覧で確認できます。

いずれの画面でも、[名前] のリンクではメッセージが送信でき、[地図・詳細] リンクではその詳細を確認することができます。

メッセージの確認

安否情報で送信されたメッセージは、ポータル画面上部のメニュー [メッセージ] ボタンから確認できます。



未読メッセージがあるときは、[メッセージ] ボタンにその件数が表示されます。

メッセージは、家族 (メンバー) からのメッセージのほか、ココいるネット事務局からのメッセージも受信することがあります。



【メッセージ】画面からいずれかのリンクを選択して実行すると、【メンバーからのメッセージ】画面が開き、届いているメッセージの一覧が「未読」「既読」がわかる状態で表示されています。

読みたいメッセージの [件名] リンクを実行すると、その詳細を見ることができます。

既読済みのメッセージは、[非表示化] ボタンを実行することで「過去のメッセージ」として保管しておくことができます。



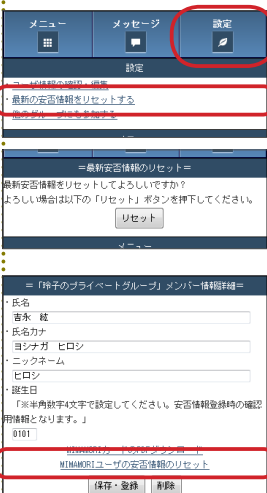
メッセージは、送信時に「メールも送る」にチェックを入れておくことで、相手のメールアドレスにも同時に送信されます。

このメールには、入力したメッセージの内容のほか、メール受信者がココいる NET にログインするための URL が記載されています。

※メールアドレスに送信されるメールは、送信者 (From) がココいるネット事務局「info@koko-iru.net」になります。ケータイ電話やスマートフォンでドメインやアドレス指定をおこなっている場合は、「info@koko-iru.net」からのメール受信の設定を有効にしてください。

※ココいるネット事務局からのメッセージが届く場合があります。このメッセージは「管理者からのメッセージ」に届きますので必ず内容を確認するようにしてください。

※最新の安否情報をリセットする



安否情報はメンバー自身で自分の情報をリセット (消去) することができます。

ココいる NET の導入後や動作チェックなどのテスト目的で「I'm HERE」を実行した場合など、その情報をリセットすることで、「安否未確認」の状態に戻すことができます。

上部メニューの [設定] から [最新の安否情報をリセットする] を選択して実行すると、【最新安否情報のリセット】画面が開きます。[リセット] ボタンで安否情報が削除されます。

MIMAMORI メンバーとペットは、プライベートグループメニューの [家族一覧] から閲覧・編集で開いた【メンバー詳細】画面でリセットできます。(管理者のみ)



家族の登録情報を確認 【家族一覧】

メニューから、「家族一覧」を選択して実行します。
【メンバー一覧】画面が開き、家族の一覧が表示されます。

家族が自分のポータルにログインして登録内容を変更するときは、画面上部の【設定】メニューの「ユーザ情報の確認・編集」から操作します。

メールアドレスの確認 【メール送信エラー一覧】

家族を登録したとき、または、家族が自分でメンバー登録をしたときに送信される「メンバー登録の確認」メールが、メールアドレスの間違いなどにより送信できなかった場合に、メニューの「メールエラー」に件数が表示されます。

メニューの「メールエラー」を実行すると、エラーになっている家族の情報が表示されますので、[閲覧・編集] ボタンを実行してメールアドレスを正しく入力し直してください。

■家族一覧

- ・お申込者がメンバー登録をしたとき
- ・登録済みの家族が自分でメールアドレスを変更したとき

■参加希望家族の一覧

- ・家族が自分でメンバー登録をしたとき

他グループのメンバーから参加申請があったときは、次の点に注意してください。

- ・ 参加したメンバーのポータルには、自分の家族全員の安否情報が表示されます。
- ・ 自分の家族にも、参加したメンバーの安否情報が表示されます。
- ・ 参加したメンバーは、自分の家族全員にメッセージを送信できるようになります。
- ・ 参加したメンバーの家族を自分の家族全員で共有するときは、その家族全員の参加を承認します。

友達や親族のグループに参加
【他のグループにも参加する】

自分の家族グループと一緒に、お友達や親族などの他の家族グループと安否情報を共有することができます。

他のグループに参加するときは、参加するグループの「グループキー」が必要ですので、申請する相手からあらかじめ聞いておきます。

※「グループキー」は、ポータルメニュー【(グループ名)】の「グループ情報の閲覧・編集」から参照できます。

ここではわかりやすいように次の例を挙げて参加手順をご説明します。

参加申請する人：安否あけみ
参加承認する人：吉永玲子

①グループキーの確認

安否あけみさんは、吉永玲子さんからグループキーを教えてください。

②グループの参加申請

安否あけみさんが、自分のポータルメニューから「他のグループにも参加する」を実行します。

【他のグループにも参加する】画面では、吉永玲子さんから教えてもらった「グループキー」と、ニックネーム（任意）を入力します。パスワードは現在使っているパスワードを確認用に入力して[登録・申請]ボタンを実行します。

③グループの参加承認

吉永玲子さんのメールアドレスに、ココいるネット事務局から「ココいるネット-グループ参加申請受理」メールが届きます。

メール本文の URL を開くとメニューの「登録希望家族の一覧」に（1 件）と表示されています。

「登録希望家族の一覧」を実行して参加希望者が安否あけみさんであることを確認してから［閲覧・編集］ボタンを実行します。

【メンバー情報詳細】画面で「承認」ボタンを実行します。

※ [ユーザ区分] 項目で「管理者」を選択すると、安否あけみさんは吉永玲子さんの家族の編集や削除が可能になります。通常は「メンバー」を選択してください。

他のグループにも参加する つづき

吉永玲子さんが承認すると、安否あけみさんのメールアドレスに「ココいるネット-メンバー参加申請-承認通知」メールが届きます。

・他グループ参加後のポータル画面

吉永玲子さんのグループ
に参加した安否あけみさ
さんのポータル画面です。

【安否登録】では、状態や状況は両グループに送信されますが、コメントやメールの送信先をどちらのグループにするか選択できるようになります。

【安否情報一覧】では、自分（安否あけみさん）の家族の安否が表示されていますが、「全グループの安否情報」リンクを実行すると、吉永玲子さんのグループのメンバー全員の安否情報を確認することができます。

【メニュー】では、自分（安否あけみさん）のグループのメニューと、吉永玲子さんのグループのメニューが表示されるようになります。

この時点で、安否あけみさんには吉永玲子さんの家族の安否確認などができるようになりました。

◎ ロタアクト

安否あけみさんの家族にも同様に吉永玲子さんの家族の情報を見れるようにするときは、安否あけみさんの家族の方自身のポータルメニューから「他のグループにも参加する」手順を実行してください。

※ポータルに表示される「安否情報一覧」はひとつのグループのみです。ポーズを変更したい場合は、「編集」で切り替えること

・他グループメンバー承認後の安否情報

安否あけみさんの参加を承認した吉永玲子さんのポータル画面【安否情報一覧】では、吉永玲子さんの家族の一員として安否あけみさんの安否情報を確認することができます。

また、吉永玲子さんの家族全員が安否あけみさんの情報を共有できることになります。

・他グループメンバーの解除（削除）

グループの参加申請で承認した後に、そのメンバーを自分のグループから削除するときは、メニューの「家族一覧」から該当者の「閲覧・編集」ボタンを実行して開いた詳細画面から「削除」ボタン

